

Karta zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej w Mordarce, na rok szkolny 2026/27.

Prosimy o przyjęcie do świetlicy, ucz. klasy

(imię i nazwisko dziecka)

Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych	
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka	Matka: Ojciec:
Nr telefonu rodziców/opiekunów prawnych dziecka*	Matka: Ojciec:

Informacje dotyczące potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży (art. 105 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe***)

.....
.....

Pozostałe informacje, które według Państwa są istotne i powinny zostać przekazane szkole w związku z uczęszczaniem ucznia do świetlicy np. dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety, rozwoju psychofizycznego ucznia (podanie danych jest dobrowolne)**

.....
.....

Matka (opiekunka prawna) pracuje zawodowo: ☐ TAK ☐ NIE

w godzinach:

Ojciec (opiekun prawny) pracuje zawodowo: ☐ TAK ☐ NIE

w godzinach:

....., dnia

.....

podpisy rodziców/opiekunów prawnych

* o ile Państwo posiadacie

** Art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe Obowiązki informacyjne rodziców dziecka
W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, (...) odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka

przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

*** Art. 105. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

Zajęcia świetlicowe

1. Szkoła podstawowa oraz szkoła prowadząca kształcenie specjalne, o której mowa w art. 127 kształcenie specjalne ust. 1, jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:

1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;

2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

Oświadczenie rodziców o upoważnieniu innych osób do odbioru dziecka

ze świetlicy Szkoły Podstawowej w Mordarce w roku szk. 2026/27

Do odbioru naszego dziecka ze świetlicy:.....

(imię i nazwisko dziecka)

My niżej podpisani upoważniamy następujące osoby:

LP	Imię i nazwisko
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Upoważnienie ważne jest*

☐ w dniu.....

☐ w okresie od dnia.....do dnia.....

☐ do odwołania

*wybrać właściwą opcję i uzupełnić-jeżeli konieczne, upoważnienie dotyczy danego roku szkolnego

1. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przez nas osoby.
2. Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem. W razie niedotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

(dotyczy dzieci powyżej 7 roku życia*)

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielny powrót do domu naszego dziecka (imię i nazwisko dziecka) o godzinie i bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej.
....., dnia

podpisy rodziców/opiekunów prawnych

* art. 43 ust. 1. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym

1. Dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – świetlica szkolna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem danych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka jest : nazwa szkoły z siedzibą w wpisz miejscowość przy ulicy wpisz ulicę z numerem, wpisz kod pocztowy i miejscowość, telefon kontaktowy: wpisz telefon, adres email: wpisz adres email.
2. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani/ Pan Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przyjęcia i uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy w związku z:
-ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
-statutem Szkoły.
Jeżeli przekazacie Państwo inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem dane osobowe Pani/ Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (dla danych dotyczących stanu zdrowia) w związku z:
-ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: dostawca systemu elektronicznego- e-dziennik w związku z prowadzeniem w formie elektronicznej dziennika świetlicy.
5. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane przez okres roku szkolnego oraz archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt- maksymalnie 10 lat.
6. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
8. Podanie danych w celu przyjęcia i uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy jest obowiązkiem ustawowym a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału dziecka w zajęciach organizowanych w świetlicy. Podanie innych danych- istotnych informacji o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalających zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem jest dobrowolne, jednak brak ich podania może uniemożliwić zapewnienie odpowiedniej opieki nad dzieckiem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
11. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przekazywane do Państwa trzeciego.